

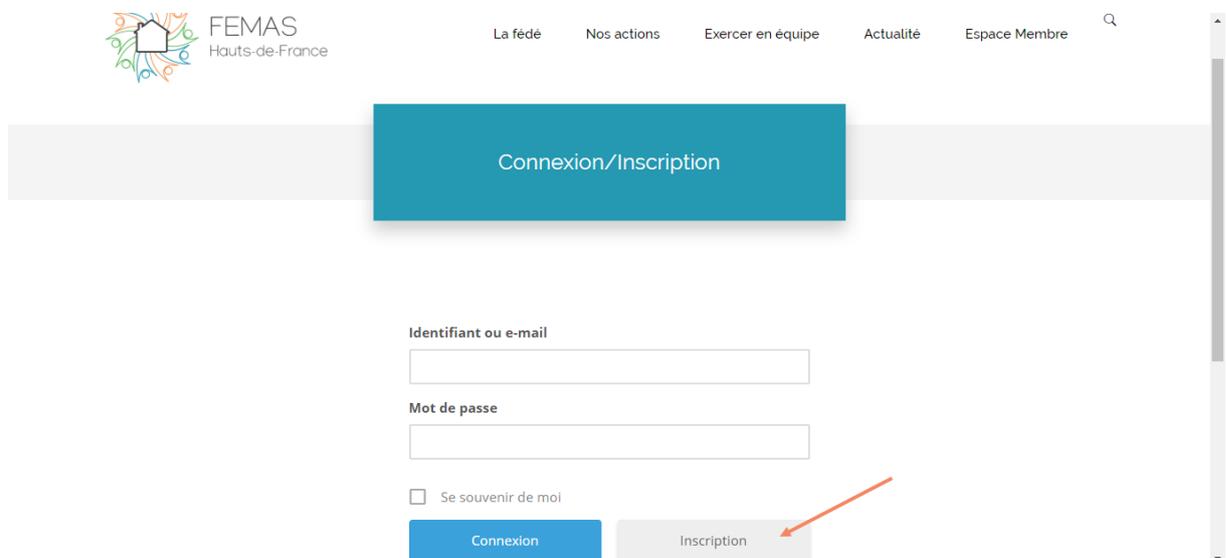


**Bienvenue sur le nouvel espace membre de la FEMAS Hauts-de-France !
Vous trouverez ci-dessous une aide à la création de votre compte utilisateur.**

- ★ Pour commencer, rendez-vous sur le site de la Fédération : <https://www.femas-hdf.fr>
- ★ Passez votre curseur sur « Espace membre » (sans cliquer) puis cliquez sur « **Connexion/Inscription** ».



- ★ Vous arriverez sur la page ci-dessous. C'est ici que vous pourrez vous connecter lorsque votre espace aura été créé. Pour l'heure, cliquez sur « **Inscription** ».





- ★ Une fois sur la page d'inscription, renseignez vos informations, choisissez un nom d'utilisateur et un mot de passe. Attention votre mot de passe devra contenir au moins 8 caractères, dont une minuscule, une majuscule et un chiffre. Puis cliquez sur « Inscription ».

Identifiant
Démo

Prénom
Test

Nom
Test

Adresse e-mail
test@test.fr

Mot de passe
.....

Confirmer le Mot de passe
.....

Inscription Connexion

- ★ Vous obtiendrez alors le message suivant. Notre équipe vérifiera que vous êtes bien un adh rent de la fédération, puis validera manuellement votre compte. Cela peut donc prendre quelques heures ou jours, selon le moment de la journée/semaine où vous créez votre compte ;)

La fédé Nos actions Exercer en équipe Actualité Espace Membre

Inscription

Votre demande d'inscription a bien été prise en compte, nous vous en remercions. Celle-ci doit maintenant être approuvée manuellement par notre équipe. Vous serez tenu informé par e-mail.

03 28 48 16 12

20 Avenue de la Bergerie
59114 Steenvoorde

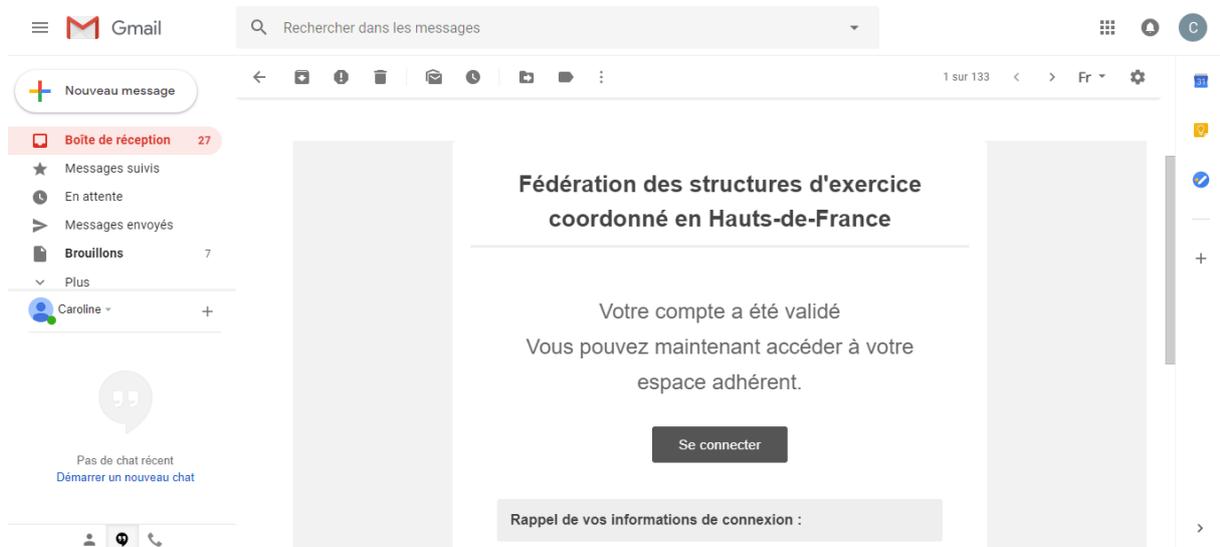
contact@femas-hdf.fr

QUI SOMMES-NOUS ? ADHÉRER ACTUALITÉS MENTIONS LÉGALES PLAN DU SITE

f t in



- ★ Lorsque votre compte sera activé, vous recevrez un mail de ce type :



- ★ Voilà votre compte est créé ! A partir de là vous n'aurez plus qu'à vous identifier pour accéder à l'espace membre. Rendez-vous à nouveau dans « Connexion/Inscription » sur la page d'accueil.





FEMAS
Hauts-de-France

- ★ Renseignez maintenant vos informations de connexion, vous pouvez cocher « Se souvenir de moi » si vous ne souhaitez pas le faire à chaque visite.

- ★ Vous arrivez alors sur votre profil membre. Vous pouvez si vous le souhaitez ajouter une photo de profil. Les interactions entre membres ne sont pour le moment pas disponibles donc ce n'est pas forcément utile, mais cela devrait changer dans très peu de temps ;)



- ★ Maintenant pour accéder à la boîte à outils (c'est quand même ce qui nous intéresse), dans l'onglet « Espace membre », cliquez sur « Boîte à outils ».

La fédé Nos actions Exercer en équipe Actualité Espace Membre

Mon profil

Connexion/inscription
Mon compte
Boîte à outils

Caroline Legros

Votre profil semble un peu vide. Pourquoi ne pas ajouter des informations !

<https://www.femas-hdf.fr/boite-a-outils/>

- ★ Et voilà ! Essayons d'aller dans la rubrique « Monter un projet » - « SISA »

La fédé Nos actions Exercer en équipe Actualité Espace membre

Name	Downloads	Last Modified	Rating	File Type
Boîte à outils				
Actualités des équipes HDF				
CPTS				
Décloisonnement - Conventions de partenariat				
Groupes Coordinateurs				
Instances				
Journée régionale				
Kit adhérents				
Monter un projet				
Obligations réglementaires				
Outils gestion d'équipe				
Plateformes Territoriales d'Appui				
Prévention - Mois Sans Tabac				
Prévention - Tabac				
Prévention - Troubles auditifs et visuels chez l'enfant				
Prévention - Troubles du langage et des apprentissages				
Prévention - Vaccination				
Projets de santé - Exemples				
Protocoles				
Publications				
Rémunérations ACI				



- ★ Cliquez sur le document qui vous intéresse et cliquez sur « Download » pour le télécharger, ou sur « Preview » pour simplement le visualiser.

The screenshot shows the FEMAS website interface. At the top, there is a navigation bar with the FEMAS logo and links for 'La fédé', 'Nos actions', 'Exercer en équipe', 'Actualité', and 'Espace membre'. Below this is a table of documents. The table has columns for 'Name', 'Downloads', 'Last Modified', 'Rating', and 'File Type'. A document titled 'Tableaux régimes fiscaux possibles SISA' is selected, and a context menu is open over it, showing options like 'Download', 'Preview', and 'Rate'. The 'Download' option is highlighted by a mouse cursor. At the bottom of the page, there is a footer with contact information: a phone icon, the number '03 28 48 16 12', a location pin icon, the address '20 Avenue de la Bergerie, 59114 Steenvoorde', and an email icon with the address 'contact@femas-hdf.fr'. The URL 'https://www.femas-hdf.fr/?mdocs-file=3084' is visible in the browser's address bar.

- ★ Vous pouvez également mettre une note (entre 1 et 5 étoiles) aux documents en cliquant sur « Rate ». Cela peut nous permettre d'avoir un retour sur ce qui vous intéresse, et ce qui vous intéresse moins !

The screenshot shows the same FEMAS website interface as the previous one, but with a 'Rate Me!' dialog box open over the document 'Tableaux régimes fiscaux possibles SISA'. The dialog box contains the text 'Rate Me!' and five yellow stars. A mouse cursor is clicking on the fifth star. There is a 'Close' button in the bottom right corner of the dialog box. The background shows the document list and the website footer with contact information.



- ★ Dernière information utile. Vous pouvez changer votre mot de passe en vous rendant dans la rubrique « Mon compte ».

Name	Downloads	Last Modified	Rating	File Type
Boîte à outils				
Monter un projet				
SISA				
Tableaux régimes fiscaux possibles SISA	0 downloads	19-12-2018 13:54	☆☆☆☆	pdf
Tableau récap SISA Capital fixe Capital Variable	0 downloads	19-12-2018 13:53	☆☆☆☆	pdf
Questions-réponses sur la SISA	0 downloads	19-12-2018 13:53	☆☆☆☆	pdf
Modèle de statuts SISA	0 downloads	19-12-2018 13:53	☆☆☆☆	pdf
Fiche SISA Capital fixe Capital variable	0 downloads	19-12-2018 13:53	☆☆☆☆	pdf
Fiche qu'est-ce qu'une SISA	0 downloads	19-12-2018 13:52	☆☆☆☆	pdf

Changer de mot de passe

Mot de passe actuel

Nouveau mot de passe

Confirmer le Mot de passe

Mettre à jour le mot de passe

Ce tutoriel est terminé ! N'hésitez-pas à nous contacter en cas de besoin, et à nous faire part de documents que vous souhaiteriez voir ajoutés à la boîte à outils !